

Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

Zadávací dokumentace

Název zakázky:

Dodávka multifunkčního komunálního vozidla Čkyně

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, která je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

PREAMBULE

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení, že zakázka je zadávána mimo režim zákona. Pakliže zadavatel v této zadávací dokumentaci odkazuje na jednotlivá ustanovení zákona, zejména pokud se týká kvalifikace apod., činí tak z důvodu lepší precizace a konkretizace textu zadávací dokumentace a lepší srozumitelnosti zadávacích podmínek.

Zadavatel předpokládá, že realizace tohoto projektu by mohla být spolufinancována ze zdrojů státního rozpočtu, příp. jiných dostupných dotačních programů (např. krajských dotačních programů, národních či evropských dotačních programů).

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení dle ustanovení § 127 odst. 2 písm. e) zákona v případě, že neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka spolufinancována.

1. Informace o zadavateli

Název: Obec Čkyně
Sídlo: Čkyně 2
384 81 Čkyně
Statutární zástupce: Ing. Stanislava Tůmová, starostka
Telefon: +420 388 423 170
IČ: 00250384 DIČ: CZ00250384
www.ckyne.cz E-mail: info@ouckyne.cz
starosta@vlastiborice.cz

Kontaktní osoba zadavatele

Jméno a příjmení: Ing. Jana Pelcová Krejčová
Telefon: +420 606 206 690
E-mail: poradenstvikrejcova@gmail.com

2. Identifikační údaje o účastníkovi výběrového řízení

Účastník výběrového řízení (dále jen „účastník“) je povinen vyplnit Přílohu č. 1 (Krycí list nabídky) této zadávací dokumentace. Do Krycího listu nabídky účastník doplní chybějící požadované údaje. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše osoba oprávněná jednat za účastníka a vloží jako první list do nabídky.

3. Identifikační údaje zakázky

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka jednoho (1) nového nákladního a víceúčelového vozidla včetně hákového nosiče.

Vozidlo má plnit úkoly malého nákladního a víceúčelového vozidla, které bude používáno budoucím provozovatelem Technickými službami obce Čkyně, s. r. o. Nové vozidlo bude tovární výroby, dodaný výrobcem nebo pověřeným dodavatelem daného výrobce.

Požadované technické parametry samotného vozidla a přídatných zařízení jsou předmětem přílohy č. 9 této zadávací dokumentace. Vozidlo musí splňovat dané technické podmínky, které jsou v této příloze uvedeny (příloha č. 9) a které budou součástí kupní smlouvy.

Zadavatel požaduje splnit technické podmínky ve 100 %, tzn. že nesplnění min. 1 kritéria bude důvodem k vyřazení uchazeče. Splnění požadavků požaduje zadavatel doložit příslušnými dokumenty (např. technický popis, technická dokumentace, osvědčení o způsobilosti atd.) nebo čestným prohlášením. Vítězný uchazeč doloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů v případě, že je nedoložil v nabídce.

Součástí plnění zakázky je i kompletní zaškolení personálu, určeného zadavatelem, k obsluze, provozování a údržbě předmětu zakázky, oprava, montáž, uvedení do provozu (užívání).

Přejímka a funkční zkoušky předmětu plnění budou provedeny v sídle zadavatele.

Součástí předmětu plnění není ze strany dodavatele povinné ručení a havarijní pojištění týkající se předmětu dodávky. Sjednání tohoto pojištění zajistí zadavatel svým jménem a na svůj účet. Předmět zakázky musí být schválen pro provoz v České republice.

Vozidlo bude dodáno do místa plnění zakázky dle čl. 4 této zadávací dokumentace, s veškerou potřebnou dokumentací.

Minimální požadavky na dodanou technickou a jinou dokumentaci:

1. Technický průkaz pro provoz na pozemních komunikacích.
2. Návod k obsluze, provozování a údržbě předmětu plnění zakázky.
3. Servisní knížky.
4. Záruční a dodací listy.
5. Katalog náhradních dílů předmětu plnění veřejné zakázky.
6. Doklady o splnění předpisů pro provoz vozidel na pozemních komunikacích v České republice.
7. Doklady o splnění případných dalších podmínek dle příslušných technických norem a právních předpisů spojených s účelem používání optávané techniky.

Předmět zakázky dle klasifikace CPV:

34113000-2	Vozidla s pohonem čtyř kol
------------	----------------------------

3.2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí do 2.000.000,-- bez DPH.

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona a je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

3.3. Části veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

3.4. Technické podmínky

Pro předmětné dodávky platí příslušné normy ČSN EN ISO.

Technické podmínky zakázky jsou vymezeny technickou specifikací, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel musí při realizaci zakázky respektovat platnou legislativu, závazné a platné evropské a české technické normy, bezpečnostní a ekologické předpisy i uživatelské standardy tak, aby jim odpovídalo i realizované dílo.

Účastník je povinen zejména dodržovat a postupovat v souladu s následujícími obecně závaznými právními předpisy a technickými normami:

1. zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,
2. zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu.
3. Zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky upravuje způsob stanovování technických požadavků na výrobky, které by mohly ve zvýšené míře ohrozit zdraví nebo bezpečnost osob, majetek, nebo životní prostředí.
4. Nařízení vlády č. 173/1997 Sb., kterým se stanoví vybrané výrobky k posuzování shody.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo názvy nebo jména příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určité podnikatelské subjekty nebo jeho organizační složky za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení minimálního požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné (obdobné/ekvivalentní) řešení, nikoliv horší.

Pokud zadávací dokumentace či další přílohy obsahují odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu se zákonem u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty dle ustanovení § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami a použitelné pro požadovaný účel.

3.5. Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.6. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může mít za následek vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejenom požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů. Ostatní podmínky ve výběrové řízení v zadávací dokumentaci se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník výběrového řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník výběrového řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník výběrového řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka výběrového řízení z tohoto řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka výběrového řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka výběrového řízení z tohoto řízení.

4. Doba a místo plnění

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je v období od 01. 05. 2024 do 31. 10. 2024.

Termín zahájení realizace po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Předpokládaný termín ukončení realizace nejdéle do 6 měsíců od podpisu kupní smlouvy oběma smluvními stranami.

Termín zahájení a ukončení veřejné zakázky může být posunut v závislosti na dostupnosti finančních prostředků, v důsledku průběhu a skončení předmětného výběrového řízení.

Místem plnění zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je obec Čkyně, okr. Prachatice, Jihočeský kraj – sídlo zadavatele dle kap. 1 zadávací dokumentace.

5. Požadavky zadavatele na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu zákona uvedené dále.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost,
- b) prokáže profesní způsobilost,
- c) ekonomickou kvalifikaci,
- d) prokáže technickou kvalifikaci.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 83 a § 86 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel stanoví povinnost, prokázat kvalifikaci dodavatele doklady, které jsou zadavatelem specifikovány níže.

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikace dle § 45 odst. 1 v kopiích. Zadavatel dále může postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Dodavatel může doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 zákona nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).

Obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení se řídí ustanoveními § 76 zákona č. 134/2016 Sb.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona tele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

5.1. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona

V souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona splňuje základní způsobilost účastník, který:

- 1) Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle tohoto odstavce 1) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele.

Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle tohoto odstavce 1) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, musí být podmínka uvedená v tomto odstavci 1) splněná dle § 74 odst. 3 zákona.

- 2) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- 3) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- 4) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- 5) Není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona, předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že účastník tuto základní způsobilost dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona splňuje.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Základní způsobilost dle § 74 zákona musí účastník prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.2. Profesní způsobilost

V souladu s ustanovením § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis ze živnostenského rejstříku.

Prokázání profesní způsobilosti

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti předkládají účastníci v souladu s ustanovením § 53 zákona v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců před podáním nabídky.

V případě, že se jedná o účastníka ze zahraničí a jeho právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, nemusí předložit výše doklady uvedené bod body a) a b).

5.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení účastníka dle závazného vzoru v příloze č. 4 této zadávací dokumentace o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit předmět veřejné zakázky podle ustanovení § 78 zákona.

5.4. Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona technickou kvalifikaci splňuje účastník, který předloží seznam významných dodávek poskytnutých/realizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení (viz Příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Kvalifikaci splní účastník, který zrealizoval v posledních 3 letech alespoň 3 dodávky obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl nejméně 3 dodávky, jejichž předmětem byla dodávka vozidla obdobného jako je předmět plnění veřejné zakázky, přičemž finanční **objem dodávek činil nejméně Kč 1.000.000,-- bez DPH** u každé z těchto dodávek.

Prokázání technické kvalifikace – seznam dodávek

Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník předložením seznamu dodávek ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka (viz přílohou č. 5 této zadávací dokumentace), který bude obsahovat:

- identifikace objednatele (název, adresa, IČ), včetně kontaktních údajů na osobu, která může potvrdit údaje uvedené v seznamu,
- popis předmětu a rozsahu dodávky ve vztahu k této veřejné zakázce,

- informaci, zda plní zakázku jako dodavatel nebo poddodavatel nebo společně s jinými dodavateli
- v případě plnění referenční zakázky společně s jinými osobami uvedení informace o rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel (slovní popis a finanční rozsah),
- v případě plnění referenční zakázky jako poddodavatel uvedení informace o rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel (slovní popis a finanční rozsah),
- cena bez DPH,
- doba poskytnutých dodávek.

6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.1. Doklady prokazujících splnění kvalifikace

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách či zákon výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci.

Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením (není-li stanoveno jinak).

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka.

Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat v latinském jazyce.

6.2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Ostatní části kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

Odpovědnost za plnění veřejné zakázky musí nést všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu samostatně, je oprávněn prokázat splnění chybějící části kvalifikace v souladu s ustanovením § 83 zákona.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek k poskytnutí plnění obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v takovém rozsahu jako poddodavatel původní.

Dodavatel předloží za tímto účelem seznam jiných osob dle přílohy č. 8 zadávací dokumentace, kterou upraví dle skutečnosti.

6.5. Prokazování způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (viz § 226 – § 232 zákona), který nahrazuje splnění prokázání:

- ✓ základní způsobilosti podle § 74,
- ✓ profesní způsobilosti podle § 77 zákona v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíců.

Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona, tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace nebo její části předložit platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 – § 240 zákona. Má se za to, že účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.7. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

6.8. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

6.9. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze výběrového řízení.

6.10. Důsledky neprokázání kvalifikace

Vyloučení účastníka výběrového řízení se řídí ustanovením §§ 48 a 122 odst. 7 zákona.

Účastník, který neprokáže ve lhůtě pro podání nabídek splnění kvalifikace, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace.

Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

7. Poddodavatelé

Poddodavatelem se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité její části.

Pokud účastník výběrového řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů, včetně uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů s ohledem na omezení plnění prostřednictvím poddodavatelů.

Pro uvedení poddodavatelů použije účastník výběrového řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace dle příloha č. 7, s uvedením identifikačních údajů poddodavatele, věcné specifikace, materiálového a technologického řešení poddodávek a uvažovaného finančního objemu každé poddodávky.

Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávací dokumentaci.

V případě, že účastník výběrového řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář (příloha č. 7), nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá.

V seznamu poddodavatelů je účastník výběrového řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

8. Obchodní a platební podmínky (Kupní smlouva)

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace (dále jen „smlouva“).

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy.

Zadavatel požaduje, aby účastníci v rámci nabídky předložili podepsaný a vyplněný závazný návrh smlouvy dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace s tím, že účastník není oprávněn v závazném

vzoru smlouvy měnit žádná ustanovení. Účastník je povinen vyplnit ta ustanovení závazného vzoru smlouvy, která jsou označena žlutě. Jedná se zejména o následující ustanovení závazného vzoru smlouvy - identifikace účastníka, adresa pro doručování a kontaktní údaje zástupců, ceny předmětu smlouvy, popř. jiné žlutě vyznačené položky.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ve smlouvě jsou místa k doplnění dodavatelem vyznačena žlutou barvou. Ostatní části smlouvy není účastník oprávněn, jakkoliv měnit.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Účastník plně akceptuje návrh smlouvy, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložena smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Bude-li smlouva podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, je účastník povinen do nabídky přiložit příslušnou plnou moc nebo jiný dokument, ze kterého vyplyne oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Kupní smlouva může být upravena před podpisem pouze v odstavcích, které nebyly předmětem hodnocení nabídek, nebo v odstavcích, které nemají vliv na výši nabídkové ceny a pouze se souhlasem zadavatele

8.1. Platební podmínky Zadavatele

Kupní cenu zaplatí zadavatel formou bezhotovostního převodu na účet dodavatele uvedený v záhlaví kupní smlouvy na základě faktury vystavené dodavatelem. Platba proběhne v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Faktura bude vystavena dodavatelem po předání předmětu plnění, nejpozději do 10 kalendářních dnů.

Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

Faktura (daňový doklad) bude předán nebo doručen na adresu sídla zadavatele a musí obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Bude-li faktura (daňový doklad) obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je zadavatel oprávněn jej do data splatnosti vrátit dodavateli, který jej buď opraví nebo vystaví nový doklad. V obou případech se běh lhůty splatnosti obnovuje.

Zálohy nejsou sjednány.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Účastník je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající z této zadávací dokumentace.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v předmětném výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možnosti vyloučení účastníka.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nabídka:

- ✓ lze podat pouze v listinné podobě,
- ✓ bude podána v českém jazyce (Listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.),
- ✓ nesmí obsahovat přepisy, opravy a nečitelné znaky, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- ✓ bude obsahovat doplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace),
- ✓ bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje způsobilost a splnění kvalifikace,
- ✓ bude obsahovat doplněný návrh Kupní smlouvy (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
- ✓ bude obsahovat oceněný soupis dodávek (příloha č. 6 zadávací dokumentace),
- ✓ bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc (plná moc musí být v originále či úředně ověřené kopii) musí být součástí nabídky.

Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadu a musí být zajištěny proti manipulaci (svázaný a na přelepu svázání opatřený razítkem a podpisem účastníka).

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány účastníkem či osobou oprávněnou zastupovat účastníka. V případě podpisu jinou osobou účastníka, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom vyhotovení (originál) a v elektronické podobě na flash nebo CD/DVD. Médium bude obsahovat veškerou dokumentaci předkládanou účastníkem (sken ve formátu *.pdf), návrh smlouvy ve formátu Microsoft Word a výkaz výměr ve formátu Microsoft Excel.

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění způsobilosti

1. krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace),
2. čestné prohlášení – souhlas se zadávacími podmínkami (příloha č. 2 zadávací dokumentace),
3. čestná prohlášení o splnění kvalifikace (příloha č. 3 zadávací dokumentace),
4. doklady jimiž účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti,
5. čestná prohlášení o splnění ekonomické a finanční kvalifikaci (příloha č. 4 zadávací dokumentace),
6. seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení (příloha č. 5 zadávací dokumentace),
7. další doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace,
8. soupis dodávek (příloha č. 6 zadávací dokumentace),
9. seznam předpokládaných poddodavatelů či jiných osob (příloha č. 7 zadávací dokumentace),
10. vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka návrh kupní smlouvy (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
11. technické listy, prohlášení o shodě, certifikáty, osvědčení apod. vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky,
12. doklad o oprávnění osoby, která podepsala nabídku, relevantní přílohy a návrh smlouvy, může jednat jménem účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku, živnostenského rejstříku, plná moc apod.),
13. ostatní doklady/dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

10. Způsob, lhůta a místo podání nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

Každé doručené obálce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum a čas jejího doručení.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené, výrazně označené obálce

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA Dodávka multifunkčního komunálního vozidla Čkyně“,

na které bude uvedena kontaktní adresa účastníka pro případné zaslání oznámení dle zákona.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných práv.

10.1 Lhůta podávání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí:

26. 04. 2024 do 10:00

Rozhodující je čas doručení, nikoliv odeslání nabídky.

Nabídky účastníků výběrového řízení je možné podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

V případě, že nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

10.2 Místo podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučeně poštou nebo kurýrem na adresu:

Obec Čkyně
Čkyně 2
384 81 Čkyně

nebo podat na výše uvedené adrese osobně v úředních hodinách:

Pondělí: 07:30 – 12:00 13:00 – 17:00
Středa: 07:30 – 12:00 13:00 – 17:00
Pátek: 07:30 – 10:00

11. Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 109 zákona.

Otevírání obálek se uskuteční neveřejně.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise pro otevírání obálek neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávacích podmínek na základě písemných dotazů/žádostí účastníků doručených jakýmkoliv způsobem (e-mail, datová schránky, pošta apod.) doručených zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Kontaktní osobou je Jana Pelcová Krejčová. Žádosti o vysvětlení či informace lze zaslat na sídlo zadavatele, e-mail: poradenstvikrejcova@gmail.com.

Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

13. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně příloh bude zájemcům poskytnuta v případě zájmu zdarma e-mailem na základě písemné žádosti, zaslané na e-mailovou adresu kontaktní osobě: poradenstvikrejcova@gmail.com.

Zadávací dokumentace včetně příloh bude poskytnuta v elektronické podobě zdarma.

Zadávací dokumentace včetně příloh je k nahlédnutí také v sídle zadavatele.

14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena dodávky musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky (zejména technickou specifikací), nabídkový rozpočet (oceněný soupis dodávek) a soupis ostatních a vedlejších nákladů bude součástí uzavřené kupní smlouvy. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k řádné realizaci předmětu plnění vymezeného v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, doprava do místa plnění, vedlejší náklady např. předpokládaná rizika spojená s dodávkou, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, pojištění, bankovní garance, daně, cla, poplatky, zkoušky, atesty apod.). Nabídková cena obsahuje předpokládané změny ceny v závislosti na čase plnění a předpokládaný vývoj cen.

Nabídková cena musí být stanovena za celý předmět veřejné zakázky jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit po celou dobu trvání smlouvy, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací a dodávek dodavatelem a po dosažení cenové dohody bude nová cena dodávky upravena dodatkem ke kupní smlouvě. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu dodávek doloženém v nabídce jsou pevné po celou dobu realizace zakázky.

Ceny budou uvedeny absolutní částkou v českých korunách v členění - cena bez DPH, částka DPH a celková cena včetně DPH, která bude uvedena v návrhu kupní smlouvy.

Oceněný soupis dodávek bude v nabídce dodavatele přiložen v elektronické formě ve shodném formátu, v jakém byl zadavatelem jako součást zadávací dokumentace poskytnut.

Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listě nabídky (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v závazném návrhu kupní smlouvy dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- a) dojde-li před (po podání nabídky do podpisu smlouvy) nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně sazeb DPH,
- b) dojde-li před (po podání nabídky do podpisu smlouvy) nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně jiných daňových předpisů majících vliv na cenu veřejné zakázky.

Doložení způsobu výpočtu nabídkové ceny

Účastník je povinen doložit k nabídce způsob výpočtu nabídkové ceny, a to oceněním soupisem dodávek a bude doložen jako součást nabídky dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen doplnit jednotkové ceny do neměnného soupisu dodávek, který tvoří samostatnou přílohu této zadávací dokumentace.

Účastník výběrového řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu dodávky.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že za správnost veškerých početních operací a za správné nastavení výše DPH u jednotlivých položek zodpovídá účastník.

Účastník rovněž odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena musí být platná až do celkového dokončení dodávky.

15. Způsob hodnocení nabídek

15.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle hodnotícího kritéria - nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena v Kč bez DPH.

Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky a v soupisu dodávek. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena stanovená účastníkem v návrhu kupní smlouvy na plnění zakázky, která musí být identická s cenou uvedenou v oceněném soupisu dodávek.

15.2. Metoda hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením §§ 39, 114 až 122 zákona.

Váha hodnotícího kritéria je 100 %.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude hodnocena ta, která nabídne nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

Před hodnocením provede zadavatel úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna.

V případě rozdílnosti ceny uvedené v Kupní smlouvě a jinde v nabídce účastníka, bude rozhodná cena uvedená v Kupní smlouvě.

15.3. Výběr dodavatele

Výběr dodavatele bude proveden v souladu s ustanovením § 122 zákona.

Pro postup při ukončení výběrového řízení se použijí ustanovení § 124 až 127 zákona obdobně.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Zadavatel vybere dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení nabídek.

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

16. Mimořádně nízká nabídková cena

Před hodnocením nabídek má zadavatel právo provést úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 zákona.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude provedeno s ohledem na všechny známé skutečnosti související s prováděním díla, dále ve vztahu k nabídkovým cenám ostatních účastníků výběrového řízení a ve vztahu k předmětu plnění.

Pokud zadavatel posoudí, že nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od takového účastníka výběrového řízení její zdůvodnění. Účastník výběrového řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě.

Pokud účastník výběrového řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka výběrového řízení vyloučit z další účasti v tomto výběrovém řízení.

17. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci výběrového řízení ze výběrového řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Účastník je vázán obsahem své nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

18. Ostatní zadávací podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloze č. 8 závazném návrhu Kupní smlouvy.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka jistotu.

Vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele. Vybraný dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se ve spolupráci s objednatelem poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu a spolupracovat se zadavatelem.

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu plnění díla sjednáno pojištění proti škodám způsobeným zadavateli nebo třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru předmětu plnění. Výše pojistné částky musí být nejméně ve výši, která je rovna celkové ceně předmětu plnění včetně DPH uvedené v nabídce účastníka. Plnění náhrady vzniklé škody musí být realizováno bez zbytečného odkladu.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let ode dne dokončení díla. Dodavatel je povinen minimálně 10 let ode dne dokončení díla poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (FÚ, MMR ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k

provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky výběrového řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

19. Práva zadavatele

Zadavatel nebude hradit účastníkům výdaje spojené se zpracováním nabídky a jejím doručením, popř. další náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel může účastníka výběrového řízení vyloučit v souladu s § 48 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení této veřejné zakázky bez uvedení důvodu a neuzavřít kupní smlouvu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení dle § 127 zákona. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení z důvodu stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku, který odpovídá předpokládané hodnotě veřejné zakázky uvedené výše v zadávací dokumentaci.

Zejména je zadavatel v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. e) zákona oprávněn výběrové řízení zrušit v případě, kdy zadavatel neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka hrazena. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit konečné znění smlouvy.

Údaje o přihlášených dodavatelích a jejich podané nabídce, tedy jméno, příjmení, název firmy, datum narození, IČ a kompletní smlouva, mohou být zveřejněny na internetových stránkách obce a profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky dle legislativy ČR.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu, upřesnění, případně doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o vysvětlení zadávací podmínek nebo z vlastního podnětu dle § 99 zákona.

Čkyně

.....
Ing. Stanislava Tůmová
starostka obce

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení dle zákona č. 134/2016 o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle § 78 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- Příloha č. 5 Seznam významných dodávek v souladu dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- Příloha č. 6 Soupis dodávek
- Příloha č. 7 Seznam předpokládaných poddodavatelů a jiných osob
- Příloha č. 8 Závazný návrh Kupní smlouvy
- Příloha č. 9 Technická specifikace předmětu plnění